

सिलीचोड गाउँपालिका
कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन फारम

मूल्याङ्कन अवधि : (आ.व.)
विवरण पेश गरेको कार्यालय: दर्ता नं. मिति:
कर्मचारीको नाम: संकेत नं.
पद र श्रेणी : सेवा: समूह/उपसमूह:
हाल कार्यरत कार्यालय:
हालको पदमा नियुक्ती मिति:
यस मूल्याङ्कन अवधिमा कार्यरत कार्यालयहरू (क्रमश):
सुपरिवेक्षक समक्ष पेश गरेको मिति:

कर्मचारीले भने					
	कार्य सम्पादन सुचकांक (२)				
सम्पादित काम (लक्ष्य तोकिएका र नतोकिएका) (१)	एकाई (संभव भएसम्म परिणाम, लागत र समय समेत उल्लेख गर्नुपर्ने)	अर्धवार्षिक लक्ष्य	वार्षिक लक्ष्य	कार्य सम्पादन सुचकांक अनुसार सम्पादित कार्यको प्रगति (३)	कार्य सम्पन्न हुन नसकेका भए सो को कारण (४)
कार्य विवरण र वार्षिक कार्यक्रम बमोजिमका कार्यहरू					
क.					
ख.					
ग.					
घ.					
ङ.					
आफ्नै पहलमा गरेका अन्य कार्यहरू					
क					
ख					
		१००%	१०० %	औषत प्रतिशत	

कर्मचारीको दस्तखत : ..

मिति :

कार्य सम्पादन गर्न लागेको समयको मापनको आधार		कार्य सम्पादनको प्रगतिको मापनको आधार	
१) तोकिएको समय र सो भन्दा अगावै कार्य सम्पन्न भएमा	अतिउत्तम 	१) ८०% देखी १००% सम्म	अतिउत्तम
२) कुल काम मध्ये १५% सम्म काम तोकिएको समय भन्दा पछि सम्पन्न गरेका	उत्तम 	२) ६५% देखी ७९.९९% सम्म	उत्तम
३) कुल काम मध्ये ३०% सम्म काम तोकिएको समय भन्दा पछि सम्पन्न गरेका	सामान्य 	२) ५०% देखी ६४.९९% सम्म	सामान्य
४) कुल काम मध्ये ३०% सम्म काम तोकिएको समय भन्दा पछि सम्पन्न गरेका	न्यून 	२) ५०% भन्दा कम	न्यून

द्रष्टव्य :

- १) वार्षिक मूल्याङ्कनको लागी उपयुक्त ढाँचामा महल १,२,३ र ४ सम्मको यथार्थ विवरण भरी प्रत्येक वर्षको श्रावण सात गतेभित्र सम्बन्धित कर्मचारीले सुपरिवेक्षक समक्ष पेशगर्ने प्रयोननको लागि आफ्नो कार्यालयमा दर्ता गर्नुपर्नेछ ।
- २) सम्पादित कामको न्यूनतम ५ वटा कार्यहरू उल्लेख भएको हुनुपर्नेछ ।
- ३) काम उल्लेख गर्दा संगठनको उद्देश्य अनुरूप पदको कार्य विवरण तथा वार्षिक कार्ययोजनासंग मिल्नुपर्नेछ ।
- ४) वार्षिक लक्ष्य शुरुमानै तोकन नमिल्ने कामको लागि वर्षभरिमा सम्पादन गरिएका कामहरूलाई नै वार्षिक लक्ष्य मान्नु पर्दछ ।

- १) यस पुनरावलोकन समितिमा प्राप्त हुनआएको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फारामहरूको मूल्याङ्कन फारामहरूको मूल्याङ्कन गरी समितिले भाद्र मसान्तभित्रै लोकसेवा आयोग र बहुवा समितिको सचिवालयमा पठाईसक्नु पर्नेछ ।
- २) पुनरावलोकन समितिले कुनै कर्मचारीलाई कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वापत ९५ प्रतिशत भन्दा बढि र ७५ प्रतिशत भन्दा घटी अंक दिएमा सो को स्पष्ट कारण खलाउन पर्नेछ । प्रप्ताङ्कमा टिपेक्स लगाउने मूल्याङ्कनकर्तालाई अख्तियारवालाको बिगागीय कारवाही गर्नेछ ।